

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน
อำเภอ ประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,594,365 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,240,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,657,940 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 2 คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่		
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 2 คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 2 คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล หนองบอน</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค้การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมจนถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,972,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน - รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน - เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค้การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมจนถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,582,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,961,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	93,000 บาท
<p>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ</p> <p>(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง บอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามความ ในมาตรา 15 และ มาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกอบกับประกาศพนักงานส่วนตำบล จังหวัด บุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลว. 24 ตุลาคม 2545 ข้อ 27</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนักบริหารของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลว . 18 เมษายน 2556</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ลูกจ้างทั่วไป สำนักงานปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,325,665 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	402,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ / เจ้าหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 - พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น. พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,052,665 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้าง		
เหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน /ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ฯลฯ		
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า		
ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การ		
ขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27		
พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองแก่ผู้มาตรวจราชการองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปี		
งบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงิน		
กู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้)		
(2) ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและค่าบริการ ค่าเลี้ยงรับรอง		
ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน		
- ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการกระทรวง		
มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548		
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยง		
รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และ ส.จ. จำนวน 300,000 บาท .ส. , ส.จ.

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และ ส.ส. , ส.จ. ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ หน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภาและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2554
- 2) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ , วารสาร , ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ในการให้ความรู้ รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540
- 2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>โครงการ อบต.เคลื่อนที่ / อบต.สัญจรพบประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.เคลื่อนที่ / อบต.สัญจรพบประชาชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสต์ เครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 142 ข้อ 2)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การตกแต่งสถานที่ คำวิสต์ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 142 ข้อ 1)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพูนคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพูนคุณธรรมจริยธรรม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การตกแต่งสถานที่ คำวิสต์ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสื่อสิ่งพิมพ์ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ ค่าเช่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ/ของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 143 ข้อ 5)</p>	จำนวน	307,665 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่างๆ 	จำนวน	100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	465,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก้ว , ถ้วยชาม , น้ำยาถูพื้น , ไม้กวาด ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ , फिल्म , รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดร์ เมมโมรี่ แบตเตอรี่ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	406,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน / ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
งบลงทุน	รวม	15,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	15,800 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 2 หลังๆละ 7,900 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน - ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ฟุต - มี 3 แผ่นชั้น (4 ช่อง) - หน้าบานมีกุญแจล็อก 		
<p>(ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) (ปรากฏในบัญชีแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "สถานทีกลาง" อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "สถานทีกลาง" อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p>		
<p>(ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,142,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,668,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,668,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	25,100 บาท
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ		
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ กอบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลว . 18 เมษายน 2556		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	228,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ลูกจ้างทั่วไป กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	462,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	182,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน 72,000 บาท
---	----------------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	จำนวน 30,000 บาท
--	----------------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน / ลูกจ้าง/คนงาน (3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร (4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ	จำนวน 20,000 บาท
---	----------------------------

กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า

- 1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

กรณีจ้างเหมาบริการ

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ 		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ , फिल्म , รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟตไดร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่ารณานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบลงทุน

รวม 12,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 12,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 12,500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ

1) จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด

จำนวน 1 หลังๆละ 7,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด
- ขนาดไม่น้อยกว่า 900 x 450 x 1,800 มม.
- มีแผ่น 3 ชั้น (4 ช่อง) ตามมาตรฐาน มอก.

(ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 180 ข้อ 1)

2) จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน 2 บาน

จำนวน 1 หลังๆละ 5,500 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ฟุต
- มีแผ่น 1 ชั้น (2 ช่อง)
- หน้าบานมีกุญแจล็อก

(ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 180 ข้อ 2)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม 708,800 บาท

งบบุคลากร

รวม 330,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 330,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 310,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ

(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ กอบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	378,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการมีคำสั่งช่วยเหลืองานขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	245,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน / ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ		
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์, ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ในการให้ความรู้ รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540		
2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ ฯลฯ		
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่างๆ		

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดร์ เม้าส์ เป็นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	279,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสื่อสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ/ของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2342 ลว. 28 พฤษภาคม 2555 <p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 136 ข้อ 3)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	180,400 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	180,400 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย (เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการณ์ อปพร.) จำนวน 82 ชุดๆละ 2,200 บาท รวมเป็นเงิน 180,400 บาท แต่ละชุดประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชุดปฏิบัติการณ์ อปพร. (เสื้อ / กางเกง) 2) หมวก 3) เข็มขัดพร้อมหัวเข็มขัด 4) รองเท้า <p>ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (ราคาตามท้องตลาด) 		
งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์ <p>ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ</p> <p>หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136-174 Mhz (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการชักร่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2562 ของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการชักร่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2562 ของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 1/2561) 		
โครงการฝึกอบรมทบทวนและการสวนสนามวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการฝึกอบรมทบทวนและการสวนสนามวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในบัญชีเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561) 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,372,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,114,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,114,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	882,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรา ก้ำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	22,000 บาท
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ		
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม คม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลว. 18 เมษายน 2556		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	153,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ลูกจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกรอบอัตรา ก้ำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,200 บาท
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม คม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	241,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	76,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน /ลูกจ้าง/คนงาน (3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร (4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ <p>กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ <p>กรณีจ้างเหมาบริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>กรณีจ้างแรงงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ 		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ , ฟิล์ม , รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟตไดร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		

งบลงทุน	รวม	17,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB		
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi		
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)		
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ		
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา		
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,981,270 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,849,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,849,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	470,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	29,000 บาท
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	3,023,070 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,348,610 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	266,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าวัสดุรายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 57,800 บาท 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลา จำนวน 47 คนๆละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 79,900 บาท 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 59,500 บาท 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 69,700 บาท <p>ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 109 ข้อ 5)</p>		

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 769,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 4 ศูนย์ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 20 บาท
จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 166,600 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลาจำนวน 47 คนๆ ละ 20 บาท
จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 230,300 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 20 บาท
จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 171,500 บาท
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 20 บาท
จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 200,900 บาท

ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 108 ข้อ 3)

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่านังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 177,410 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่านังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 4 ศูนย์ดังนี้

ค่านังสือเรียน จำนวน 31,400 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 6,800 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลาจำนวน 47 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 9,400 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 7,000 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท

ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 31,400 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 6,800 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลาจำนวน 47 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 9,400 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 7,000 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท

ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 47,100 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 10,200 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลาจำนวน 47 คนๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 14,100 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 10,500 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 12,300 บาท

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 67,510 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 14,620 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลาจำนวน 47 คนๆ ละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 20,210 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 15,050 บาท
 -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 17,630 บาท

ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 109 ข้อ 6)

โครงการสายใยสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสายใยสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กในเขตพื้นที่ อบต.หนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 110 ข้อ 8)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าวัสดุ**วัสดุงานบ้านงานครัว**

รวม	1,604,460 บาท
จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก้ว , ถ้วยชาม , น้ำยาถูพื้น , ไม้กวาด ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 4 แห่ง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลา ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน	1,544,460 บาท
--------------	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และโรงเรียน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 377,493 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบอน จำนวน 34 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 65,151 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสลา จำนวน 47 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 90,062 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเสนห์ จำนวน 35 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 67,067 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 41 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 78,565 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 76,648 บาท

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน ตั้งไว้ 1,166,967 บาท

- โรงเรียนบ้านหนองบอนวิทยา จำนวน 89 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 170,542 บาท
- โรงเรียนบ้านห้วยเสลา จำนวน 185 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 354,497 บาท
- โรงเรียนบ้านโนนเสนห์ จำนวน 34 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 65,151 บาท
- โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 158 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 302,760 บาท
- โรงเรียนวัดบ้านยาง (ช้อยฯ) จำนวน 143 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 274,017 บาท

ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟตไดร์ เมาส์ เป็นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,109,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,109,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน	จำนวน	2,436,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนจำนวน 5 โรงเรียน ตั้งไว้ 2,436,000 บาท</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โรงเรียนบ้านหนองบอนวิทยา จำนวน 89 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 356,000 บาท 2) โรงเรียนบ้านห้วยเสลา จำนวน 185 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 740,000 บาท 3) โรงเรียนบ้านโนนเสนห์ จำนวน 34 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 136,000 บาท 4) โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 158 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 632,000บาท 5) โรงเรียนวัดบ้านยาง (ซอยฯ) จำนวน 143 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 572,000 บาท 		
<p>ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 		
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ข้อ 1)		

<p>อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง (อุดหนุนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง)</p>	จำนวน	320,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 12 เดือน</p>		
<p>อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง (อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน)</p>	จำนวน	196,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด บ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน รวมเป็น เงิน 196,000 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรอง รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p>		
<p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ข้อ 2)</p>		
<p>อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง (อุดหนุนเงินประกันสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเงินประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดบ้านยาง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวัน ที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน จ้าง</p>		
<p>อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง (อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าวัสดุรายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)</p>	จำนวน	68,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าวัสดุการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด บ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 68,000 บาท</p>		
<p>ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรอง รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p>		
<p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 109 ข้อ 5)</p>		

อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 45,200 บาท
(อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 8,000 บาท
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 8,000 บาท
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 40 คนๆ ละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 17,200 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลว 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 24,000 บาท
(อุดหนุนเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ . , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม คม 2558

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	600,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้าง		
เหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน / ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ฯลฯ		
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า		
ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การ		
ขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27		
พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท นํ้ายาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าจ้าง		
เหมาบริการพ่นหมอกควัน ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552		
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 117 ข้อ 2)		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าป้ายรณรงค์ป้องกันและควบคุมพิษสุนัข		
บ้า ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552		
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 119 ข้อ 4		
และบัญชีแก้ไข ครั้งที่ 1/2561)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,254,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,059,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,059,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	970,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรา กำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	47,000 บาท
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ		
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ กอบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลว . 18 เมษายน 2556		
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลว. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		

ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน / ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ		
 กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
 กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
 กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
 โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546		
(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 131 ข้อ 5)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ		
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ		

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดร์ เม้าส์ เป็นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
งบลงทุน	รวม	15,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,900 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานปรับ 2 ระดับ จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		
โต๊ะเหล็ก	จำนวน	8,500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต (W138.1 x D66.9 x H75.0 CM.) จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		
โทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 130 ข้อ 3)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p> (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 161 ข้อ 1)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลหนองบอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลหนองบอน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 33 ข้อ 2)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพและประชาชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพและประชาชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมารถ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 135 ข้อ 9 และบัญชีแก้ไข ครั้งที่ 1/2561)</p>	จำนวน	200,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จำนวน		10,000 บาท
ชัย จังหวัดบุรีรัมย์		
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 1/2561)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	363,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลยาเสพติด "หนองบอนเกมส์"	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลยาเสพติด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ประจำปี 2562 (หนองบอนเกมส์) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอุปกรณ์การกีฬา หรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬา หรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ข้อ 6)</p>		

<p>โครงการจัดส่งนักกีฬาไปทำการแข่งขันนอกพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาไปทำการแข่งขันนอกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอุปกรณ์การกีฬา หรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬา หรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ข้อ 7 และบัญชีเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2561)</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
--	---------------------------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	93,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	93,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "ประโคนชัยเกมส์" ครั้งที่ 16 ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "ประโคนชัยเกมส์" ครั้งที่ 16 ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 163 ข้อ 1)

<p>โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์ ชิงถ้วยพระราชทาน "สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพยวรางกูร" ครั้งที่ 26 ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์ ชิงถ้วยพระราชทาน "สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพยวรางกูร" ครั้งที่ 26 ประจำปี 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

(ปรากฏในบัญชีเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)

<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน ให้ แก่</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>1) โรงเรียนบ้านห้วยเสลา จำนวน 10,000 บาท 2) โรงเรียนบ้านหนองบอนวิทยา จำนวน 10,000 บาท 3) โรงเรียนวัดบ้านยาง (ช้อยครุราษฎร์บำรุง) จำนวน 10,000 บาท 4) โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 10,000 บาท 5) โรงเรียนบ้านโนนเสนห์ จำนวน 8,000 บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 164 ข้อ 3)</p>		
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนก ประโคนชัย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า จัดขบวนแห่ ค่าจัดส่งประกวด ฯลฯ รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัด งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ พาน พุ่ม วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ , ป้ายประชา สัมพันธ์ ฯลฯ ในการให้ความรู้ รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติ งานเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัด งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานเทศกาล "ข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกึ่ง ชมทุ่งนกประโคนชัย" ประจำปี 2562	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเทศกาล "ข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกึ่ง ชมทุ่งนกประโคนชัย" ประจำปี 2562 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 1/2561)</p>		
โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2562	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2562 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 165 ข้อ 6)</p>		
โครงการส่งเสริมงานรัฐพิธีและงานสำคัญทางราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมงานรัฐพิธีและงานสำคัญทางราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (ปรากฏในบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 1/2561)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,049,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,275,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,275,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	910,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
<p>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ</p> <p>(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท . และ กอบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ลง . 18 เมษายน 2556		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ลูกจ้างทั่วไป กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
(1) เงินค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง. 1 กรกฎาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	771,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลง. 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 1013 ลง. 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้าง		
เหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน /ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ฯลฯ		
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า		
ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การ		
ขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27		
พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่		
พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรม		
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร		
และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์		
การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ		
ที่ 3 พ.ศ.2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่อง		
คอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ		
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ		

ค่าวัสดุ	รวม	305,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ,หมึก,ดินสอ , ปากกา , กระดาษไข , แฟ้ม , แบบพิมพ์ , สมุดบัญชี และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น รวมถึงรายการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน เสียม จอบ กระเบื้อง สังกะสีปูนซีเมนต์ ทราץ สี ทินเนอร์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น รวมถึงรายการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ถ่านน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ , ฟิล์ม , รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แฟตไดร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้านในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	3,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,200 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานปรับ 2 ระดับ จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)(ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 186 ข้อ 29)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,363,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,085,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,085,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	2,085,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดังนี้ 1) โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) (โดยวิธี Pavement In Place Recycling) ถนนสายบ้านห้วยเสลา หมู่ที่ 2 - บ้านโนนเสนห์ หมู่ที่ 7 ตำบลหนองบอน อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ผิวจราจรขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 800 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 6,400 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท. กรมทางหลวงชนบท) เป็นเงินงบประมาณ 2,085,000 บาท (ราคาตามพาณิชย์จังหวัด) (ปรากฏในบัญชีเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)		
งบลงทุน	รวม	2,278,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,278,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบสระน้ำหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ 5,6,9 ตำบลหนองบอน อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	2,278,000 บาท
ผิวจราจรขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,260 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 5,040 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท. กรมทางหลวงชนบท) งานวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ๐ 0.30 เมตร จำนวน 3 จุด รวม 21 ท่อน พร้อมเทคอนกรีตหยาบและยาแนวประสานท่อให้เรียบร้อย เป็นเงินงบประมาณ 2,278,000 บาท (ราคาตามพาณิชย์จังหวัด) (ปรากฏในบัญชีเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ 2/2561)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	310,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	175,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	175,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	175,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	135,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงานพนักงาน / ลูกจ้าง/คนงาน		
(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร		
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ		
กรณีค่าติดตั้งไฟฟ้า		
1) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์		
กรณีจ้างเหมาบริการ		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติราชการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติ		
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ , เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปรับอากาศ , ตู้ , โต๊ะ ฯลฯ		
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น พัสตุ ครุภัณฑ์ต่างๆ		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยา ต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,701,465 บาท
งบกลาง	รวม	12,701,465 บาท
งบกลาง	รวม	12,701,465 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวัน ที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน จ้าง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,017,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยผู้สูงอายุ ในเขตพื้นที่ตำบลหนองบอน 11 หมู่ บ้าน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.6/ว 2076 ลง วันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชั่งช่อมแนวทางการตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,924,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยคนพิการ ในเขตพื้นที่ตำบลหนองบอน 11 หมู่ บ้าน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.6/ว 2076 ลง วันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชั่งช่อมแนวทางการตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขตพื้นที่ตำบลหนองบอน 11 หมู่บ้าน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	165,465 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีเกิดสาธารณภัย อุทกภัยฉุกเฉินต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพประจำตำบลหนองบอน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพประจำตำบลหนองบอน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	190,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554</p>		